

工賃向上計画書

(2021年(令和3年)5月14日策定)

1 事業所の概要

事業所名	青い麦の家		
法人名	社会福祉法人 麦の里	法人代表者名	理事長 永野玲子
事業所種別	就労継続支援B	移行状況	<input checked="" type="checkbox"/> 移行済(2010年(平成22年)4月)
作業統括責任者	青い麦の家管理者	担当者	青い麦の家目標工賃達成指導員
所在地等	(〒248-0007) 住所 鎌倉市大町5-2-11 電話(0467)23-0026 FAX(0467)55-5162 E-mail aoimugi@nifty.com ホームページ http://mugi.my.coocan.jp/		
開設目的(理念)	精神障害者が地域で当たり前のように生活するために		
運営方針	作業訓練等を通して、生活を規則正しくし、自信と意欲をつけ、対人関係改善をはかり、自立をめざす。		
定員	20名	現員	21名
職員数	5名	授産事業における職員数	5名

2 工賃の現状と目標の設定

	現状			目標			
	2018年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	対2020年度比
A 工賃支払総額(円)	4,604,732	4,506,817	4,355,969	4,400,000	4,450,000	4,600,000	105.6%
B 年間延人数(人)	192	223	263	215	220	225	85.6%
C 平均工賃月額(円)	24,041	20,210	16,563	20,233	20,227	20,444	123.4%

※新型コロナウイルスの影響で2020年度は作業受注量の減少あり

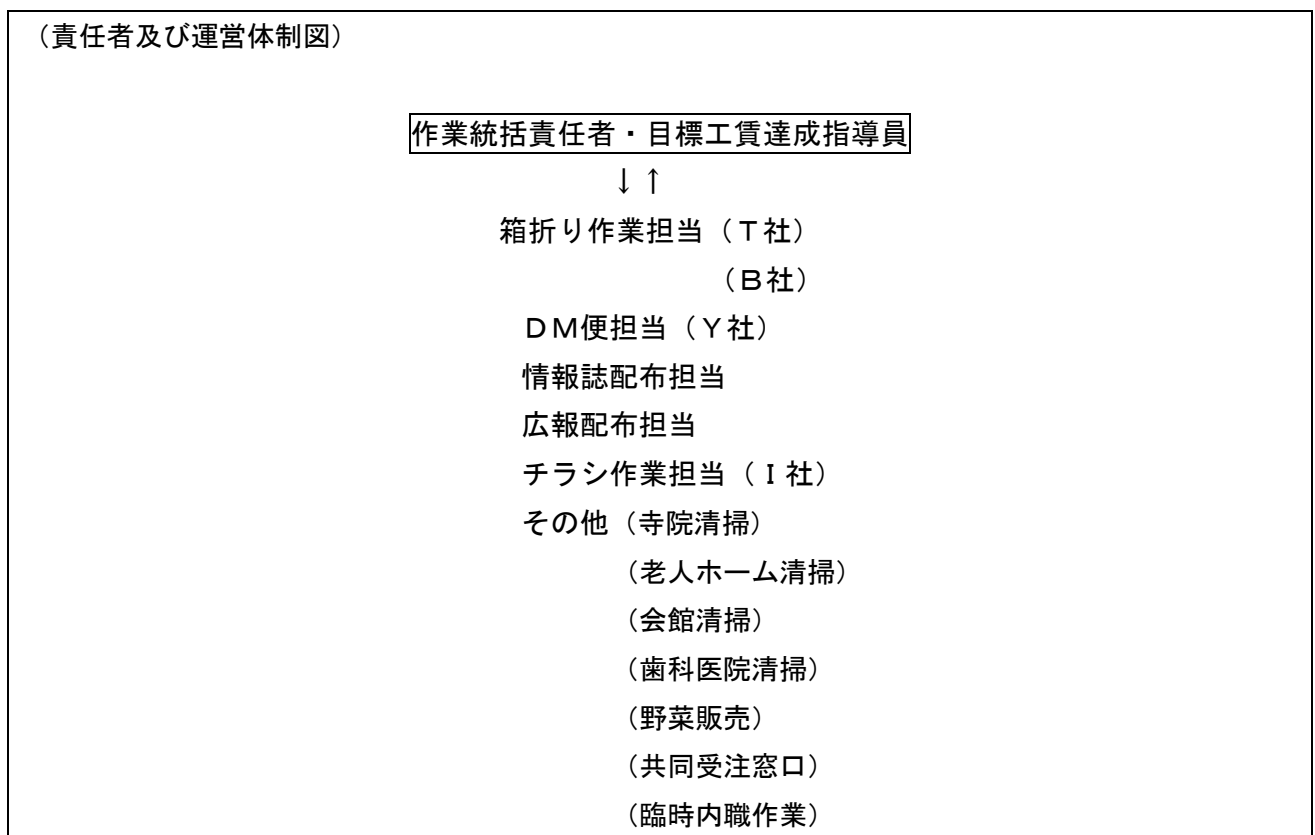
3 主な作業内容

	作業名	具体的内容
1	箱折り	市内T社の和菓子箱折り作業
2	箱折り	市内B社の洋菓子箱折り作業
3	クロネコDM便配達	市内Y社DM便の配達(材木屋2丁目、大町5丁目)
4	情報誌配布	P社情報誌の配布(120部)(大町5丁目)
5	広報配布	I社「広報かまくら」の配布(大町5丁目)
6	チラシ折り	I社 チラシ折り、セット作業
7	その他	清掃:寺院、老人ホーム、歯科医院の清掃受託業務 地域サークル等の折り作業、単発での内職作業

4 具体的取組内容

(1) 事業所全体としての取り組み

①工賃向上計画の推進体制



②取り組みの基本方針と具体的取り組み方針

基本方針	作業を能力と適正に合わせて提供し、社会参加と生きがいを。
具体的な取り組み方針	室内での内職作業や外での配達配布作業、清掃作業など様々な作業を用意し、個別支援計画に基づいて、適切な作業を提供し支援していく。

③上記②に係る現状と課題及びその改善策

現状	室内作業(主として箱折り)は、従来の取引先のみならず、協力企業を開拓している。清掃作業は新規取引先を得て作業量を増やしている。
課題	菓子箱折りは、季節によって仕事量が左右され、繁忙期と閑散期の差が激しい。また主要取引先の一つが不況の影響で年々発注量を減らしてきている。2020年は新型コロナウイルスの影響で作業がない時期が発生した(2020年4月~5月)。2020年9月から納品先が遠くなり週3回の納品に時間がかかるようになった。 配達配布作業及び清掃作業は、雨や真夏の暑さへの対応が課題。また、病状変化などの体調不良により担当者が安定して働けないことがある。
改善策	作業閑散期に別の種類の作業を用意できるように準備しておく。 配達配布作業及び清掃作業は、担当者を増やすなど欠員時に対応できるような体制作りし、職員が作業の穴埋めに入ることにより利用者に払われる工賃が低下しないようにする。

(2) 作業内容別の取り組み (2021 年度)

作業名	内容・特徴	収益性		有効性	効率性	事業の課題	今後の方針	目標	目標達成策
1 箱折り	T 社和菓子の箱折り。 鎌倉老舗のお菓子屋で 30 年以上作業提供。	A 年間売上高	400,000	成果がある 一定の成果あり 成果がでない	効率性あり 向上の余地あり 効率的でない	・2月8月作業減少。繁忙期とそうでない時の差が激しい。 ・作業単価を一時期より下げられている。 ・作業量が減少している。	強化 現状維持 縮小 撤退	現在の量の 1.5 倍程度はコンスタントにほしい。	工賃(単価)もあまり低くされたくはないが、まず量の確保。 引き続き取引先に働きかけていく。
		B 原価(経費)	0						
		C 利用者人員	18						
		D 一人当たり粗利益(A-B)/C	22,222						
		E 支払工賃総額	400,000						
2 箱折り	B 社洋菓子の箱折り。 主力商品の菓子は売り上げを伸ばしている。 現在主力作業となっている。 平成 21 年(2009 年) 2 月から作業開始。	A 年間売上高	2,800,000	成果がある 一定の成果あり 成果がでない	効率性あり 向上の余地あり 効率的でない	・同業種なので豊島屋と同時期に作業減少。 ・パッケージデザインが変わると単価が低くなる傾向あり。 ・全体量は増えてきている。 ・納品場所が遠い	強化 現状維持 縮小 撤退	主力作業となっているので、継続性を働き掛けていく。 現状の週 10000 個程度の納品(3600×3回/週)を維持していきながら、状況によっては臨時作業にも応じていく。	取引先に働きかけていく。 急な要請にもできる限り対応していきながら実績づくりをしさらに信頼を獲得していく
		B 原価(経費)	100,000						
		C 利用者人員	20						
		D 一人当たり粗利益(A-B)/C	135,000						
		E 支払工賃総額	2,700,000						
3 DM便	Y 社鎌倉南センター。 (エリア:大町 5 丁目 材木座 2 丁目)。 平成 17 年(2005 年) 8 月より開始	A 年間売上高	240,000	成果がある 一定の成果あり 成果がでない	効率性あり 向上の余地あり 効率的でない	・エリア拡大を提案されることがあるが、現体制では対応できない。 ・雨と暑さ対策。 ・誤配防止 ・取り組む意欲はあるが能力的にこの仕事が困難な利用者はどう参加してもらうか。	強化 現状維持 縮小 撤退	・地図でのルート組みなどもう少し効率を上げたい。 ・担当者を増やす。 ・仕分け作業を行いやすい環境作り。	・見やすく最新の地図を作るとともに、正確迅速に配達できるように考えていく。
		B 原価	0						
		C 利用者人員	3						
		D 一人当たり粗利益(A-B)/C	80,000						
		E 支払工賃総額	240,000						

作業名	内容・特徴	収益性		有効性	効率性	事業の課題	今後の方針	目標	目標達成策
4 情報誌配布	「ケーブルテレビの情報誌」配布。 月1回、一人20部前後を配布。	A年間売上高	40,000	成果がある	効率性あり	・作業内容としての難易度は高くないが、担当者に安定性がない。 ・単価が低い。 エリアが限られ部数も少ないので、支払い工賃としては少ない。	強化 現状維持 縮小 撤退	現在5人で120部ほどの担当。 エリア拡大も考えたい。	基本的に一人で担当しているが、職員同行が必要な場合もあり。 やりたいという人がいる限り継続していく。
		B原価	0						
		C利用者人員	5	一定の成果あり	向上の余地あり				
		D一人当たり粗利益(A-B)/C	8,000	成果がでない	効率的でない				
		E支払工賃総額	40,000						
5 広報配布	「広報かまくら」配布。 月2回、一人60~100部前後を大町5丁目全戸配布。	A年間売上高	50,000	成果がある	効率性あり	・もれなく全戸配布なので、向き不向きがある。 ・単価が低い。 ・2021年7月から月1回配布に(←月2回)	強化 現状維持 縮小 撤退	・配布漏れを防ぎ、確実に行う。	配達前に必ず数確認。 配達後、残がある時は職員と一緒に確認する。
		B原価	0						
		C利用者人員	4	一定の成果あり	向上の余地あり				
		D一人当たり粗利益(A-B)/C	12,500	成果がでない	効率的でない				
		E支払工賃総額	50,000						
6 その他	I社チラシ折り(年間12万円程度) 清掃の仕事は定期的にあるが、参加者が限られる。 寺院K(月1回)、 寺院A(週1回=月4回)、 歯科医院(月2回)	A年間売上高	970,000	成果がある	効率性あり	・I社チラシは、作業量が一定でなく、時間内に終わらないこともある。一方で他の作業が少ない時期にも確実に作業が入る。 ・清掃は担当者が限られている。(寺院K以外) ・他の作業は不定期もの、絶対量の少ないものが多い。 ・会館清掃作業は2020年12月で終了。	強化 現状維持 縮小 撤退	丁寧な作業を心掛ける。 寺院K清掃は参加率を上げていく。 寺院A清掃は参加者を定着させていきたい。 歯科医院清掃(外回り)は最低賃金レベルの報酬を交渉していく。	I社チラシ作業が以前より少なくなったので、検討していく。 ・利用者への働きかけ。(やりがいや工賃アップを伝えていく)
		B原価	0						
		C利用者人員	20	一定の成果あり	向上の余地あり				
		D一人当たり粗利益(A-B)/C	48,500	成果がでない	効率的でない				
		E支払工賃総額	970,000						